

NOMINAPLUS

Málaga. Desde el miércoles, 29 mayo 2013 al miércoles, 26 junio 2013

Confederación de Empresarios de Málaga



NominaPlus está dirigido a todas aquellas personas y profesionales con perfil administrativo y que teniendo conocimientos en el área laboral, quieran aprender el manejo de esta aplicación informática de gestión laboral, y poder demostrarlo mediante una formación de calidad contrastada y acreditada por la certificación oficial emitida directamente por Sage.

Para un mejor seguimiento del curso el alumno debería tener los siguientes conocimientos básicos:

- Conocer aspectos básicos de la legislación laboral española: contratación, negociación colectiva y seguridad social.
- Ser capaz de confeccionar recibos de salarios.
- Ser capaz de confeccionar seguros sociales TC-1 y TC-2.
- Saber los aspectos básicos del funcionamiento de las retenciones por I.R.P.

El curso incluye la realización del examen oficial para obtener el Diploma oficial expedido por Sage, empresa creadora del software, que acredita la adquisición de los conocimientos y de las competencias profesionales para trabajar con la aplicación.

Duración: 25 horas presenciales y 15 horas de trabajo programado que el alumno realizará, fuera del horario de clases, utilizando el programa Nominapplus 2013, versión educativa.

Lugar de impartición: LIBER FORMACIÓN (CENTRO CERTIFICADOR OFICIAL SAGE).

Horario: Lunes, martes y miércoles de 19:00 a 21:00 horas.

Precio: 215 euros

Para trabajadores del régimen general, el curso puede bonificarse mediante el crédito de formación de la empresa.

PROGRAMA

Málaga. Desde el miércoles, 29 mayo 2013 al miércoles, 26 junio 2013

Confederación de Empresarios de Málaga

1. Accesibilidad. Acceso a la aplicación.
2. Global.
3. Configuración de la aplicación.
4. Entorno del sistema y enlaces con otras aplicaciones.
5. Tablas generales, de cotización y retención.
6. Tablas de RR.HH.
7. Convenios.
8. Empresas.
9. Trabajadores.
10. Incidencias/ere
11. Nóminas
12. Acumulados de retenciones y Paso a contabilidad.
13. Partes y cotización.
14. Tributación.
15. Enlace con aplicaciones externas.
16. Gestión de información laboral.